



COMUNE DI MORETTA

PROVINCIA di CUNEO – REGIONE PIEMONTE

COMUNE DI MORETTA

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014

Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179.

Redatto il 31/032014

SOMMARIO

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014	1
Sommario	2
Premessa	3
Informazioni generali sull'Amministrazione	3
Descrizione dell'Amministrazione	3
Obiettivi di accessibilità	4

PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione Amministrazione	COMUNE DI MORETTA
Sede legale (città)	MORETTA
Indirizzo PEC per le comunicazioni	comune.moretta@businesspec.it

DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

Il Comune di Moretta è Ente Locale Territoriale: il sito web del Comune è stato avviato nell'anno 2005 ed ha, da sempre, particolarmente curato gli aspetti di accessibilità seguendo le raccomandazioni internazionali (WCAG 1.0) e la normativa italiana (legge 4/2004).

Il Sito internet è articolato in relazione alle competenze in capo all'Ente, ed è frutto del lavoro di redazione dei vari Uffici Comunali.

Il sito comunale è realizzato in XHTML 1.1 validato tramite il servizio di validazione codice del W3C e formattato attraverso i CSS (fogli di stile).

Nell'anno in corso **2014** il sito sarà oggetto delle opportune verifiche per il recepimento della normativa e delle raccomandazioni.

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Sito istituzionale	Monitoraggio	Per quanto attiene gli elementi grafici (p.e. immagini) proporre in ogni caso un'alternativa testuale	31.12.2014
Sito istituzionale	Monitoraggio	Evitare la pubblicazione di elementi di disturbo (p.e. oggetti in movimento)	31.12.2014
Sito istituzionale	Monitoraggio	Adottare un'uniformità di scrittura e redazione di documenti quali notizie e comunicati; evitare abbreviazioni, linguaggio tecnico e gergale, evitare la scrittura in maiuscolo, ...	31.12.2014
Sito istituzionale	Monitoraggio	Allegare sempre documenti già digitali nella loro prima stesura, evitando elementi scansionati	31.12.2014
Formazione informatica	Creazione delle competenze adeguate per la redazione di documenti accessibili	Pubblicazione della modulistica di tutti i settori dell'ente in formato "open"	31.12.2014
Responsabile dell'accessibilità	Nominare un responsabile dell'accessibilità interno dell'ente	La nomina del responsabile dell'accessibilità è prevista nella nuova struttura organizzativa del personale dell'Ente, attualmente in fase di elaborazione.	31.12.2014